

Avtalsnummer 00000000
Handläggare Carina Lygnegård
Kundnummer Kundnummer

Hyresavtal för fritidshus

1. HYRESVÄRD

Statens fastighetsverk
Box 2263 103 16 Stockholm
Fastighetsområde: Mark Syd
SFV referens: Magnus Rinaldo
Telefon: 010-478 77 07

Org.nr: 202100-4474

E-post: magnus.rinaldo@sfv.se

2. HYRESGÄST

Namn/Förening/Företag
Adress, Postnummer och Ort
Kontaktperson: Namn på kontaktperson
Telefon: telefonnummer

Org.nr: ange pers.nr/org.nr

E-post: e-postadress

3. LÄGENHET

Kommun:
Fastighetsbeteckning:
FörvaltningsdelsID/Benämning:
Adress:

Ekerö Kommun
Svartsjö 1:3
AB603005
Storgatan 17, 117 24 Staden

Lägenheten omfattar bostadshus och tomt samt 3 komplementbyggnader (Förråd, samt torrdas) och anläggningar inom tomt. Lägenhetens belägenhet är markerad på bifogad karta, bilaga A.

4. UPPLÅTELSE

Hyresvärden upplåter till hyresgästen rätt att, på de villkor som anges i detta avtal, nyttja lägenhete för ändamålet fritidsbostad för hyresgästen och honom närstående. Hyresgästen äger ej rätt att upplåta hela eller delar av lägenheten i andra hand.

5. HYRESTID/UPPSÄGNING

Tillträdesdatum ÅÅÅÅ-MM-DD.

Upplåtelsen gäller tills vidare och kan sägas upp för att upphöra vid det månadsskifte som inträffar närmast efter tre månader från uppsägningen. Om hyresvärden säger upp avtalet har hyresgästen enligt lag rätt till förlängning om ej särskilda omständigheter föreligger.

6. HYRA

Hyresgästen skall förskottsvis per månad betala hyra med 5.000 kr. Årshyran är således sexttiotusen kr.

Vid för sen betalning tillkommer dröjsmålsränta enligt lag samt ersättning för betalningspåminnelse enligt vad som stadgas för inkassokostnader.

Om hyran inbetalas på annat sätt, än av hyresvärden utsänd faktura, skall beloppet inbetalas på bankgiro 5134-3606 samt avsändare, kund- och avtalsnummer anges.

7. MEDIA, VATTEN OCH VÄRME MM

Hyresgästen svarar för lokalens uppvärmning, varmvatten, elektriskström, tele och datakommunikation samt vattenanläggning och avlopp.

8. SKICK

Lägenheten upplåtes i befintligt skick.

9. ORDNING/SKÖTSEL

Här lägger vi in anpassad text för varje avtalsmall med innehållskontroller för fritext

Hyresgästen svarar för löpande underhåll som fasadmålning, fönster-kittning/målning samt liknande åtgärder.

I förekommande fall skall hyresgästen se till att rensa hängrännor och i övrigt se till att vattenavledning från tak fungerar.

Lägenheten med hus, anläggningar och tomt skall väl vårdas och underhållas enligt den byggnadsstil och tradition som gäller för dessa.

Försämras lägenheten genom att hyresgästen eftersätter sin underhållsskyldighet har hyresvärden rätt till ersättning.

Hyresgästen är skyldig att underrätta hyresvärden om större skada inträffar, vilken gör att huset eller delar därav riskerar att förfaras.

Hyresgästen får inte uppföra egen byggnad eller anläggning och inte heller göra ombyggnads- eller tilläggsarbeten utan skriftligt tillstånd från hyresvärden. Exempel på åtgärder som kräver sådant tillstånd är: Att uppföra/upsätta uteplats, markis, parabol, antenn eller dylikt. Utan tillstånd får hyresgästen inte heller ändra material och färgsättning.

Till hyresgästens underhållsskyldighet hör också att hålla med brandredskap, material för avfallshantering och i förekommande fall torrklösett samt svara för och betala avgiften för

Attest: _____

avloppstömning, utfartsväg, sotning och liknande löpande skötselkostnader samt förbygga angrepp av skadedjuret. Tex. Möss och kajor i skorstenar. Avfallshantering ingår i hyran.

Hyresgästen äger inte erhålla nedsättning i hyran för hinder eller men i nyttjanderätten för tid varunder hyresvärden låter verkställa sedvanligt underhåll av fastigheten eller den förhyrda lägenheten.

Det åligger hyresgästen att hålla en god ordning inom lägenheten. Trädgården skall vara välskött. Upplag får inte hållas på tomten. Tillhörande tomt får ej heller nyttjas för djurhållning förutom för smådjur i husbehovsbruk.

Det åligger hyresgästen att inför och under vinterperioden tillse att vatten- och avloppsrör skyddas mot frostsador. Hyresgästen skall, om det är erforderligt för att förhindra skada, skotta snö från byggnadernas tak. Hyresgästen skall vidta åtgärder för att förhindra halkskador och andra skador.

10. INSKRIVNING

Detta avtal får inte inskrivas.

11. PERSONUPPGIFTER OCH HANTERING AV HANDLINGAR

De personuppgifter som hyresgästen lämnar till Statens fastighetsverk (SFV) i samband med att detta avtal, kommer att behandlas i den utsträckning som behövs för att kunna fullgöra avtalet. Se [Hantering av personuppgifter | SFV](#) på www.sfv.se.

SFV är en statlig myndighet och enligt bestämmelser i författningen, till exempel tryckfrihetsförordningen och arkivlagen, innebär detta att vissa uppgifter inte får gallras utan måste bevaras. Inkomna handlingar betraktas normalt som allmänna handlingar och kan komma att lämnas ut i enlighet med offentlighetsprincipen

12. SÄRSKILDA BESTÄMMELSER

Ange särskilda bestämmelser eller hänvisa till bilaga

13. BILAGOR

Karta

14. UNDERSKRIFT

För Statens fastighetsverk:

Uppsala,

Magnus Rinaldo
Fastighetsförvaltare

Stefan Lindstedt
Gruppchef

För motpart:

Ort, datum

Namnförtydligande
Titel

KARTUNDERLAG

